

AIDE-MÉMOIRE ENSEIGNANT

ÉTAPE 1

Remettre aux parents les documents suivants :

- Fiche santé – Élève (faire compléter)
- Fiche de médicaments prescrits (faire compléter, au besoin)
- Liste de matériel et Liste de médicaments disponibles à la pharmacie de l'infirmier (recto-verso, simplement remettre aux parents)

ÉTAPE 2

Compléter les documents suivants :

- Questionnaire général
- Formation des groupes
- Fiche santé des adultes (enseignants et accompagnateurs)

Faites-nous parvenir le document « Formation des groupes » en répartissant les élèves par équipe de **13 (MAXIMUM)**, garçons et filles séparés.* Si le nombre d'élèves excède le nombre prévu pour un groupe, veuillez diviser le groupe en deux parties égales.

Sur cette même liste (Formation des groupes), transcrivez :

- Les problèmes majeurs de santé qui se retrouvent sur les fiches santé des élèves
- Les cas d'allergies et de restrictions alimentaires
- Les comportements particuliers
- Les anniversaires qui auront lieu pendant le séjour

Pour faciliter la division des groupes à l'arrivée au camp, indiquez aux jeunes la composition de leur équipe. **Attribuez une couleur différente** à chaque équipe et placez sur les bagages des jeunes un ruban de la couleur de leur équipe. Cela permettra de diviser les bagages plus rapidement à votre arrivée au camp.

*Seuls les groupes en journée plein air (sans dodo) doivent présenter des groupes mixtes.

ÉTAPE 3

Nous transmettre les documents suivants par la poste au plus tard le 12 avril

- Questionnaire général (1 seul par école)
- Formation des groupes
- Fiches santé de tous les adultes (enseignants et accompagnateurs)
- Fiches santé des élèves participants (en ordre alphabétique pour l'ensemble des élèves de l'école)

Envoyer les documents à :

Responsable des classes nature
Camp de vacances Kéno
5020, Clément-Lockquell
Saint-Augustin-de-Desmaures, QC, G3A 1B3

ÉTAPE 4

Quelques semaines avant le départ :

- Vérifier le nombre exact d'élèves participants et signaler tout changement au nombre prévu.
- Se procurer des rubans de couleur pour distinguer les bagages de chaque équipe (ex : bout de laine, ruban cadeau).

ÉTAPE 5

La journée du départ :

- Prévoir des copies vierges du document « Fiche de médicaments prescrits » (à faire remplir par les parents sur place), des sacs Ziploc et des crayons indélébiles.
- Recueillir les médicaments, les pompes et les auto-injecteurs des élèves qui en possèdent (1 Ziploc individuel pour chaque jeune).
- Placer des rubans de couleur sur les bagages par équipe.
- Imprimer l'itinéraire pour le chauffeur d'autobus.
INSISTER auprès du chauffeur sur LA MISE EN GARDE AU SUJET DES GPS.
Site web www.campkeno.com/nous-joindre/. Onglet « Camp de vacances »
- Téléphoner aux bureaux de Kéno si un retard important est à prévoir : 418 872-9949.

Nous avons hâte de vous accueillir au Camp, à bientôt!

L'équipe de Kéno